



## Agent polyvalent du service technique

Nature du poste

**L'entretien des bâtiments municipaux**  
**L'entretien des espaces verts**  
**L'entretien de l'espace public en balayage manuel des caniveaux et trottoirs**  
**Le petit entretien des matériels**

Liens hiérarchiques et fonctionnels

Maire  
Directrice Générale des services  
Adjoint aux travaux  
Responsable des services techniques

Vos missions

	<p><u>Dans les bâtiments :</u>  Réaliser les travaux d'entretien des bâtiments : menuiserie-serrurerie-vitrage, cloisons, carrelage, chauffage-plomberie, électricité-petit entretien, entretien des évacuations EP/EU, peinture, etc.  Réaliser l'installation et la maintenance de la signalisation verticale et la signalisation horizontale,  Réaliser l'installation et la maintenance des mobiliers urbains,  Réaliser le contrôle et petit entretien des matériels thermiques et électriques,  Réaliser le contrôle du bon fonctionnement des chauffages, purges des installations, etc.  Contrôler les sources d'éclairage, remplacer les consommables, etc.  Entretien des évacuations d'eaux usées et eaux pluviales,</p> <p><u>Pour les espaces verts :</u>  Réaliser les travaux de plantations, de taille et d'entretien du patrimoine vert et naturel de la commune, comprenant le fleurissement et le désherbage chimique et manuel des zones d'accompagnement.  Réaliser les travaux d'entretien des cimetières, désherbage, évacuation des déchets.  Réaliser l'entretien du stade, tonte, taille, traçage des terrains et ménage des vestiaires.  Tonte et fauchage des zones engazonnées ou enherbées.  Arrosage des plantations saisonnières – bacs et fleurissement aérien.  Ramassage des feuilles.  Participer ponctuellement aux missions plus générales des services municipaux.</p> <p><u>En propreté :</u>  Assurer la propreté de l'espace public de la commune.  Avoir un regard sur l'équipement public (entretien, surveillance, repérer les anomalies)  Respecter les règles d'hygiène et de sécurité</p>
--	---

### Les compétences et exigences requises

Savoir-faire

Polyvalence des métiers du bâtiment  
Connaissance des végétaux  
Entretien courant du matériel utilisé  
Etre titulaire du certificat « certiphyto » si possible  
Connaissances des règles de sécurité sur la voie publique  
Être titulaire du permis B si possible

Savoir-être

Discrétion professionnelle  
Capacité à travailler en équipe  
Volontaire pour suivre des formations

## Conditions d'emploi

Travail à l'intérieur ou à l'extérieur, seul ou en équipe  
Veiller au bon entretien du matériel utilisé  
Savoir rendre compte au responsable du service  
Alerter de tout problème constaté sur le territoire de la commune  
Port de vêtements professionnels et des équipements de protection individuelle obligatoires  
Respect des règles d'hygiène et de sécurité associées à l'utilisation des matériels, des produits phytopharmaceutiques et au travail sur la voie publique.

**Les horaires de travail** s'inscrivent : du lundi au vendredi de 8h00 à 12h00 et de 14h00 à 17h00, il peut être ponctuellement nécessaire de travailler en journée continue de 6h00 à 13h00 ou le week-end de la fête locale.

Ces travaux s'effectuent au regard d'un planning hebdomadaire établi par le responsable du service.

**Le contrat de travail** proposé est un contrat de durée déterminée pour 9 mois. La rémunération sera indexée sur la grille indiciaire de la fonction publique territoriale au premier échelon du grade d'Adjoint Technique Territorial, soit à l'indice brut 347 pour un salaire mensuel de 1 522,96 euros brut.

**Réponse souhaitée d'ici le 30 avril 2019**

**Un CV et un courrier de motivation à adresser à « Monsieur le Maire de Castillon-la-Bataille ».**  
Ces documents sont à amener en main propre en mairie au service RH, ou par voie postale « Mairie de Castillon-la-Bataille – 25 place Turenne – 33 350 Castillon-la-Bataille », ou par mail : [ressourceshumaines@castillonlabataille.fr](mailto:ressourceshumaines@castillonlabataille.fr).

**Date d'embauche au plus tôt**